

## 苏州市市级项目预算绩效目标表

2024年度

项目名称	档案保密费	主管部门	苏州市体育局		
项目类型	常年安排项目	项目级次	市本级		
开始时间	2023年	完成时间	2025年		
实施单位	苏州市体育局	项目负责人/ 联系电话			
实施可行性	贯彻落实法律、法规和上级有关要求，做好档案和保密工作。				
项目实施内容	完成2023年度档案的整理、录入、扫描、装订、电子件挂接及装盒等整理归档工作以及保密宣传工作				
项目资金 (万元)	收入			全年(程) 预算数	
		资金总额		3.6	
		财政拨款	小计		3.6
			一般公共预算资金		3.6
			政府性基金		
			财政专户管理资金		
		国有资本金			
		社保基金		0	
		上年结转资金		0	
	其他资金		0		
支出		半年(程) 计划执行数	全年(程) 预算数		
	档案保密费	0	3.6		
中长期目标	加强全体干部职工档案工作和保密安全意识。				
年度目标	加强全体干部职工档案工作和保密安全意识。				
一级指标	二级指标	三级指标	半年(程) 指标值	全年(程) 指标值	
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	规范	
		立项依据充分性	充分	充分	
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	明确	
		绩效目标合理性	合理	合理	
	资金投入	资金分配合理性	合理	合理	
		预算编制科学性	科学	科学	
过程	资金管理	资金使用合规性	合规	合规	
		资金到位率	序时进度	100%	
		预算执行率	=0%	=100%	
	组织实施	管理制度健全性	健全	健全	
		制度执行有效性	有效	有效	
产出指标	数量指标	工作报告	≤0篇	≤2篇	
	质量指标	经费支出合规性	合规	合规	
	时效指标	项目完成及时性	及时	及时	
效益指标	经济效益				
	社会效益	对培训人员业务能力的改善或提升程度	明显	明显	
	生态效益				
	可持续影响				
满意度指标	服务对象满意度				